

# 神戸海洋博物館 施設利用規約

(幼稚園・保育園・小中学校・高等学校)

2025年4月1日

神戸海洋博物館

## 【目次】

①予約方法

②利用可能日 / 利用可能時間

③料金

④備品等（追加料金）

⑤利用について

⑥その他 / 注意事項

### ①予約方法

#### 《申し込み方法》

- ・利用予定日の1か月前までに、お申込みください。
- HPの申し込み、または所定用紙記載の上、メール、FAXでお送りください。
- ホームページ URL：  
担当者より、空室可否状況、実施状況をご連絡いたします。

#### 【注意事項】

- ・施設の利用申し込みは利用予定日の3か月前より受付開始です。
- 運営状況により、予約開始日以前より使用できない日程もあります。

### ②利用可能日 / 利用可能時間

#### 《利用可能日》

神戸海洋博物館開館日（月曜、年末年始 休館）

#### 《利用可能時間》

10:00～17:00の間

### ③料金

#### 《使用料金》 学校団体貸室利用料金

場所	料金
講堂 (定員 230 名)	3,300 円/30 分
研修室 (定員 30 名)	1,050 円/30 分

#### 《利用料免除規定》 ※講堂のみ適用

雨天・高温時における「昼食場所の利用」に限定し、**最大1時間の無料貸し出し**可能です。

予約時に以下の内容を記載ください。

- ①雨天・高温時における昼食場所の利用の旨
- ②利用開始・終了時間

⇒予約完了時に「**減免申請書**」をお送りしますので、必要事項の記入、提出をお願いします。

#### 【注意事項】

- ・人数により、他団体との合同利用になる場合があります。
- ・単独での希望の場合や1時間を超える利用を希望する場合は、有料となります。

## 【支払い】

- ・施設利用の内容に基づき後日請求。使用月に請求書を発行し、翌月末日までに指定の銀行口座に振り込みをお願いします。(振込手数料はご負担をお願いします。)

## ④備品等

《基本料金に含まれる備品》

	備品名	仕様	数量
講堂	長机	45 cm × 150 cm	70 本
	椅子	アルミパイプ椅子	180 脚
	電動収納式階段席	横18 席 × 縦9 段	162 席
	演台		1 台
	マイク	有線/ワイヤレス	2 本
	ホワイトボード	90 cm×180 cm	1 枚
	ステージ(可動組立式)	240 cm×720 cm	一式
研修室	長机	60 cm×180 cm	14 本
	椅子	ベージュ色	16 脚
	ホワイトボード	90 cm×180 cm	1 枚

《追加料金》

備品名	個数	金額(税込)
パソコン入力対応液晶プロジェクター	1 台	11,000 円
講堂用映写スクリーン(645 cm×360 cm)	一式	1,100 円
研修室用映写スクリーン(180 cm×180 cm)	一式	1,100 円
3本目からの追加マイク設備	1 本	550 円
移動式スピーカー及びマイク設備	一式	11,000 円
レーザーポインター	一式	1,100 円

## ⑤利用について

《会場の設営》

- ・室内の備品設営は、利用者が行い、利用後は現状復帰をお願いします。
- ・備品類は各部屋内で利用ください。

《破損等》

- ・備品等の破損・紛失等、損害に対して全額賠償請求致します。取り扱いにご注意をお願いします。

- ・施設の壁面へくぎ打ち、ガムテープなどの利用は禁止です。建物に使用痕が残らないようにお願いします。
- ・通常使用を逸脱した汚損等が発生した場合、清掃料金を請求致します。

#### 《禁止行為》

- ・博物館の来場者や展示資料等に影響が出るような使用は固くお断りします。
- ・館内は禁煙です。
- ・匂いが残るような使用は原則禁止です。
- ・開館時間中において、大きな音を出すなど、通常の来館者に影響が出るような使用は固くお断りいたします。

#### 《飲食》

- ・飲食を予定する使用を検討する場合はその旨を必ずご連絡ください。尚、展示室内の飲食は禁止です。
- ・アルコールの持ち込みは固く禁じます。
- ・下記の条件を遵守の上、使用お願いします。尚、ごみは必ずお持ち帰りください。  
「講堂」・・・机の上での飲食を原則として可能です。また、床を汚さない対策を講じた上で使用可能です(例:ビニールシートを持参し敷く他)。但し、展示室内に繋がる通路の使用をしない場合に限りです。
- 「研修室」・・・机の上での飲食は可能です。床への食べこぼし等ご注意ください。

#### ⑥その他 / 注意事項

- ・利用開始前と利用開始後は、必ず神戸海洋博物館事務所に報告をお願いします。
- ・利用時間は、厳守してください。
- ・**博物館の見学をする場合は別途入館料が必要**です。博物館の正面入口から入館ください。見学可能時間は、博物館の開館時間中に限ります。
- ・利用者が備品を持ち込み利用される場合は、あらかじめ申し出をお願いします。内容によっては持ち込みできないものもあります。
- ・立て看板等の貸し出しはしておりません。利用者側でご用意ください。取り付けや設置方法について当館の指示に従ってください。
- ・利用者の持込品および所持品における、紛失・盗難・破損等の事故について、当館は一切の責任を負いません。